

CATALOGUE FORMATION

MASTER 2

Droits des affaires :

Parcours Analyse et Pratique du Droit des Affaires

Rentrée 2026/27

Sommaire

CONTACTS.....	3
Pédagogique.....	3
CFA.....	3
DATES ET INFO CLEFS	4
Prérequis/recrutement	4
Date de formation	4
Dates des réunions	4
Code RNCP et code diplôme	4
Tarif de la formation	4
PRESENTATION DIPLOME	5
Conditions d'admission.....	5
Objectifs de la formation	5
Les compétences acquises lors de la formation.....	5
Modalités d'organisation de la formation	6
Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme	8
Durée de la formation.....	8
Informations diverses :	8
PROGRAMME DE LA FORMATION	9
Simplifié.....	9
Blocs de compétences	10
CALENDRIER DE LA FORMATION.....	10
MOYENS HUMAINS ET MATERIEL.....	10
FICHE RNCP	10

CONTACTS

Pédagogique

- **Responsable pédagogique** : Mme MICHINEAU Marine
marine.michineau@parisnanterre.fr
- **Secrétariat pédagogique** : Mme BOURAHLA Ines ibourahla@parisnanterre.fr

Adresse du site de formation :

Université Paris Nanterre
UFR Droit et Science Politique
200 , Avenue de la République
92000 NANTERRE

CFA

- **Conseiller formation** : Anne SILVESTRE : anne.silvestre@cfa-union.org
Tél : 07.88.02.63.35
- **Service financier** : facturation-poe@cfa-union.org
- **Référent handicap** : Anna TOTH : anna.toth@cfa-union.org – Tél : 06.07.80.85.37
- **Référent mobilité** : Anna TOTH : anna.toth@cfa-union.org – Tél : 06.07.80.85.37

Adresse postale : CFA UNION 8 boulevard Dubreuil 91400 ORSAY

Informations complémentaires :

- SIRET : 411 973 431 000 33
- Code UAI : 091 20 21 C
- N° de déclaration d'activité : 11 91 07 881 91

DATES ET INFO CLEFS

Prérequis/recrutement

La formation est ouverte aux titulaires d'un Master 1 « Droit des affaires » ou d'un diplôme admis par la Commission d'équivalence de l'Université.

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : <https://site.cfa-union.org/pages/handicap>

Date de formation

Du 04/09/2026 au 07/09/2027

Dates des réunions

Date réunion des candidats admissibles : NC

Date de la rentrée universitaire : 04/09/2026

Code RNCP et code diplôme

Code RNCP 38159

Code diplôme 1351281L

Tarif de la formation

Afin de connaître le coût de formation pour votre entreprise d'accueil, merci de consulter la page suivante : <https://site.cfa-union.org/pages/financement>

PRESENTATION DIPLOME

Conditions d'admission

La formation est ouverte aux titulaires d'un Master 1 « Droit des affaires » ou d'un diplôme admis par la Commission d'équivalence de l'Université.

.Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : <https://site.cfa-union.org/pages/handicap>

Objectifs de la formation

Le Master 2 « Analyse et pratique du droit des affaires » est destiné à favoriser l'accès au monde du travail, tout en assurant l'acquisition des connaissances fondamentales dans les différentes disciplines du parcours. La pédagogie du Master est ainsi centrée sur l'apprentissage, permettant la confrontation des acquis théoriques du droit des affaires à la pratique de la vie professionnelle (rédaction de clauses, analyse des risques...). Dans le prolongement de cette approche, le mémoire sera le fruit de la rencontre de la théorie avec la pratique. Les questionnements qui y seront déployés s'inspireront des tâches occupées dans la structure d'accueil, alimentées par les réflexions menées au cours de la formation.

Les compétences acquises lors de la formation

- Veiller à la sécurité juridique d'entreprises et en défendre les intérêts
- Interpréter les dispositions internationales, européennes, nationales et locales en droit des affaires en vue de s'adapter aux innovations constantes de la législation et de la jurisprudence
- Construire des modèles de prévention/ résolution des litiges intégrant les différentes parties
- Evaluer les risques juridiques en vue de proposer des solutions de couverture des risques
- Prévenir et résoudre des litiges en interprétant les règles de droit
- Respecter et faire respecter les règles de droit, appliquer le droit des affaires
- Défendre les intérêts d'un client ou d'un employeur
- Conseiller sur une question juridique en droit des affaires
- Conseiller sur les outils d'optimisation de l'implantation en France de sociétés étrangères et de l'implantation à l'étranger de sociétés françaises en vue d'accompagner le développement d'entreprises
- Analyser, synthétiser rapidement les problèmes exposés par un client ou un employeur et construire une réponse juridique adaptée

- Rédiger des actes, une synthèse juridique, des conclusions et présenter des rapports de synthèse
 - Etablir les procès-verbaux d'assemblée générale ou de conseil d'administration
 - Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention
 - Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine
 - Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale
 - Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines
 - Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines
 - Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux
 - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
 - Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère
 - Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe
 - Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en oeuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif
 - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale
- Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national. Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.
- Préparation à la certification de l'Autorité des marchés financiers

Modalités d'organisation de la formation

La formation se déroule sur une période d'un an, seul le M2 est en apprentissage

Alternance uniquement en M2, selon les modalités suivantes :

- deux jours par semaine à l'Université et trois dans la structure d'accueil sur la période de septembre à juin

- puis à temps plein en entreprise jusqu'en septembre

Semestre 9

UE Maîtriser un domaine et ses méthodes - 24 crédits

UE Elargir ses connaissances/personnaliser son parcours - 1,5 crédits

UE Développer ses compétences linguistiques - 3 crédits

UE S'investir pour son université et dans son projet professionnel - 1,5 crédits

Semestre 10

UE Maîtriser un domaine et ses méthodes - 10,5 crédits

UE Conduire un travail personnel mobilisant la recherche/l'expertise OU Se former en milieu professionnel - 15 crédits

UE Elargir ses connaissances/personnaliser son parcours - 1,5 crédits

UE Développer ses compétences linguistiques - 3 crédits

UE Maîtriser un domaine et ses méthodes---24 crédits

1. Organisation et fonctionnement de l'entreprise

- ✓ Droits des groupements : 44 h en CM pour 4.5 ECTS
- ✓ Droit fiscal approfondi : 44h en CM pour 4.5 ECTS
- ✓ Droit français et européen des entreprises en difficultés : 44 h en CM pour 4.5 ECTS
- ✓ Droit civil appliqué aux affaires : 24 h en CM pour 3 ECTS
- ✓ Responsabilité civile et durabilité : 24h en CM pour 3 ECTS
- ✓ Droit financier approfondi : 24 h en CM pour 1.5 ECTS
- ✓ Droit du numérique appliqué aux affaires : 12 h en CM pour 1.5 ECTS
- ✓ Fiscalité des opérations de haut bilan : 12h en CM pour 1.5 ECTS

UE Elargir ses connaissances/personnaliser son parcours---1.5 crédits

2. Enrichir son parcours professionnel

- ✓ Préparation à une certification (AMF, TOEIC....) : 18h en TD pour 1.5 ECTS

UE Développer ses compétences linguistiques---3 crédits

3. Anglais professionnel

- ✓ Business Law : 18h en CM pour 3 ECTS

UE S'investir pour son université et dans son projet professionnel---1.5 crédits

4. Expertise en milieu professionnel

- ✓ Insertion et valorisation des compétences professionnelles : 7h en CM pour 1.5 ECTS

UE Maîtriser un domaine et ses méthodes---10.5 crédits

5. Ressources et pratiques de l'entreprise

- ✓ Droit du financement des groupements : 24h en CM pour 1.5 ECTS
- ✓ Technique contractuelle de la négociation : 24h en CM pour 1.5 ECTS
- ✓ Pratique de la rédaction d'actes : 24h en CM pour 1.5 ECTS
- ✓ Analyse comptable et financière : 12h en CM pour 3 ECTS
- ✓ Ingénierie contractuelle : 12h en CM pour 3 ECTS

UE Conduire un travail personnel mobilisant la recherche/l'expertise OU se former en milieu professionnel—15 crédits

6. Conduire un travail personnel

- ✓ Rapport d'apprentissage :15 ECTS

UE Elargir ses connaissances /personnaliser son parcours—1.5 crédit

7. Enrichir son parcours professionnel

- ✓ Préparation à une certification (AMF, TOIEC) : 8h en TD pour 1.5 ECTS

UE Développer ses compétences linguistiques---3 crédits

8. Anglais professionnel

- ✓ Commercial contract Law : 18h en CM pour 3 CTS

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : <https://site.cfa-union.org/pages/handicap>

Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme

Le contrôle des connaissances portera, selon les matières, sur : Une épreuve écrite : il s'agira d'une épreuve qui allie analyse théorique et appréciation pratique.

Il pourra s'agir en particulier, au choix du responsable de l'enseignement et en concertation avec le responsable du parcours, d'un cas pratique (des réponses motivées devront être fournies à une problématique juridique concrète) ou d'une consultation juridique (sur le modèle d'une consultation qu'un avocat pourrait produire à un client) ;

Une épreuve orale : l'apprenti devra répondre, de manière organisée et argumentée, à une ou plusieurs questions d'ordre théorique et/ou pratique..

Durée de la formation

462 heures

Informations diverses :

Formation en présentiel sous contrôle continu

PROGRAMME DE LA FORMATION

Simplifié

Matière	ECTS	Volume horaire EC
Semestre 9		
Droit des groupements	4,5	44
Droit fiscal approfondi	4,5	44
Droit français et européen des entreprises en difficulté	4,5	44
Droit civil appliqué aux affaires	3	24
Responsabilité civile et durabilité	3	24
Droit financier approfondi	1,5	24
Droit du numérique appliqué aux affaires	1,5	12
Fiscalité des opérations de haut de bilan	1,5	12
Préparation à une certification (AMF, TOEIC)	1,5	18
Insertion et valorisation des compétences professionnelles	1,5	7
Business Law	3	18
Révisions tutorées	0	14
Semestre 10		
Droit du financement des groupements	1,5	24
Technique contractuelle de la négociation	1,5	24
Pratique de la rédaction d'actes	1,5	24
Analyse comptable et financière	3	12
Ingénierie contractuelle	3	12
Rapport d'apprentissage	15	
Préparation à une certification (AMF, TOEIC)	1,5	8
Commercial Contract Law	3	18
Evénement professionnel – réseau APDA	0	4
Révisions tutorées	0	21
Examens		30
	TOTAL	462

CALENDRIER DE LA FORMATION

CALENDRIER ALTERNANCE année universitaire 2024-2027 - Master 3 Analyse et pratique du droit des affaires (M3 APDA)																											
Sous réserve de validation en Conseil d'EPS Formation du 04/09/2023 au 07/04/2027																											
2024														2027													
septembre	octobre		novembre		décembre	janvier		février		mars		avril		mai		juin		juillet		août		septembre					
M 1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24			
M 2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			
M 3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
M 4	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
M 5	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
M 6	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			
M 7	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
M 8	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
M 9	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
M 10	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
M 11	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
M 12	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
M 13	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
M 14	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
M 15	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
M 16	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31											
M 17	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31												
M 18	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
M 19	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31														
M 20	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31															
M 21	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																
M 22	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																	
M 23	23	24	25	26	27	28	29	30	31																		
M 24	24	25	26	27	28	29	30	31																			
M 25	25	26	27	28	29	30	31																				
M 26	26	27	28	29	30	31																					
M 27	27	28	29	30	31																						
M 28	28	29	30	31																							
M 29	29	30	31																								
M 30	30	31																									
M 31	31																										
M 32																											
M 33																											
M 34																											
M 35																											
M 36																											
M 37																											
M 38																											
M 39																											
M 40																											
M 41																											
M 42																											
M 43																											
M 44																											
M 45																											
M 46																											
M 47																											
M 48																											
M 49																											
M 50																											
M 51																											
M 52																											
M 53																											
M 54																											
M 55																											
M 56																											
M 57																											
M 58																											
M 59																											
M 60																											
M 61																											
M 62																											
M 63																											
M 64																											
M 65																											
M 66																											
M 67																											
M 68																											
M 69																											
M 70																											
M 71																											
M 72																											
M 73																											
M 74																											
M 75																											
M 76																											
M 77																											
M 78																											
M 79																											
M 80																											
M 81																											
M 82																											
M 83																											
M 84																											
M 85																											
M 86																											
M 87																											
M 88																											
M 89																											
M 90																											
M 91																											
M 92																											
M 93																											
M 94																											
M 95																											
M 96																											
M 97																											
M 98																											
M 99																											
M 100																											

MOYENS HUMAINS ET MATERIEL

Equipe pédagogique sur demande

FICHE RNCP

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38159/>